

대외경제정책연구원(KIEP) 계약직 연구원급 채용공고 (코트디부아르 현지 파견)

대외경제정책연구원은 대외경제정책 및 세계경제와 관련된 문제를 조사·연구·분석함으로써 국가의 대외경제 비전과 정책 수립에 이바지함을 목적으로 설립된 정부출연연구기관입니다. 우리나라의 경제정책 방향 정립에 중추적 역할을 담당할 우수한 직원을 아래와 같이 모집합니다.

1. 채용 개요

구분	직급	인원	채용부서	임용기간	자격요건
계약직 연구직 (코트디부아르 현지 파견)	계약직 연구원	1명	세계지역연구 2센터	임용일로부터 2027. 10. 30.	<p><필수요건></p> <p>1) 경력 - 국제개발협력 또는 해당분야 경력 3년 이상 (KOICA 전문가 등급 기준 5급에 해당하는 인력)</p> <p>2) 학력 - 국제개발협력, 유관 분야 학사학위 이상 소지자</p> <p>3) 해외 입출국에 결격사유가 없는 자</p> <p>4) 남성의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자</p> <p>5) 영어 문서 작성 및 업무협약의 가능자</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>① 해외 학위 취득자 ② 취업 및 학업을 위한 영어권 국가 체류기간이 2년 이상인자 ③ 아래 기준 점수 이상 공인어학성적 또는 이에 준하는 성적 보유자 TOEIC 870, TEPS 452(New TEPS 348), G-TELP 88(level2), FLEX 800, 오픽IM3, TEPS-S 57, TOEIC-S 130, ④ 기타 이에 준하는 자</p> </div> <p><우대요건></p> <p>- 개발도상국 농업 및 농촌개발 사업 유경험자</p> <p>- 프랑스어 가능자(DELF/DALF, FLEX, SNULT 등 공인어학성적 제출)</p> <p>- 한글, 워드, 엑셀 활용 능력 우수자</p> <p>- KOICA YP, 봉사단, 코디네이터, PAO 유경험자</p>

2. 수행 업무

채용부서	수행업무
세계지역연구2센터	<p>1) 사업수행관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현지 상주 전문가로서 현장 사업 실무 및 PMC 참여 인력 현장업무 지원 - 사업정보 관리(IPM-산출물 등록, 인력보고, 대금신청, 사업정보 등록 등) - 업무협의 지원 : 업무연락, 회의록 작성 및 보고 등 - 행사/출장/연수 지원 : 활동일정 조율, 장소/물품/인력 조달 및 관리 등 - 사업자료(보고서, 업무문서 등) 작성 지원 - 사업비 관리 : 집행, 정산, 대금 청구를 위한 기타서류 작성 등 - 그 외 사업수행 관련 과업 등 <p>2) 전문 과업수행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성과관리 지원(사업활동 정기 모니터링, 공동 성과관리 참여, 분기별 활동 모니터링 회의 실시, 데이터 관리 등) - 기초선, 중간선 및 종료선 조사 지원 <p>3) 개인 성과물(KOICA 제출용)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 활동 보고서(사업 종료시 1회 제출) <p>4) 기타 사업 수행에 필요한 제반 업무</p>

3. 근무조건

- 임용기간은 임용일로부터 2027. 10. 30.까지
- 임용일로부터 코트디부아르(근무지: 코트디부아르 라메(La Me)주와 은지(N' zi)주 소재)에 파견 근무

4. 전형 방법

가. 1차 : 서류전형

- (1) 평가방법 : 직무적합성, 조직적합성, 자격 및 교육, 발전가능성 등 평가
- (2) 선발배수 : 최종합격자 대비 5배수 이내 선발
- (3) 전형일정 : 2025. 12. 24.(수) 이전 발표 예정

나. 2차 : 면접전형

- (1) 평가방법 : 직무적합성, 능력, 태도, 특기 등 평가
- (2) 선발배수 : 최종합격자 선발
- (3) 전형일정 : 2026. 1. 9.(금) 이전 시행 예정, 최종 확정일정 별도 통보

다. 입사 예정일 : 최종합격자 발표 후 협의하여 빠른 시일 내

(공통사항)

- * 합격자 결과 발표는 홈페이지에 공지, 합격자에 한하여 개별통보
- * 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
- * 부득이하게 일정이 변경되는 경우 대상자들에게 별도 안내 예정

5. 제출 서류

- 가. (필수) 응시원서, 자기소개서 및 지원자 동의 서약서
- 나. (필수) 개인정보수집이용동의서
- 다. (선택) 추천서 (※ 추천자가 직접 job@kiep.go.kr로 별도 제출(자유양식)해야 하며 지원자가 대리 제출할 경우 불인정 처리. 서류접수 기간 내 제출본만 인정)
- 라. (해당) 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서(※ 경력구분 ‘경력’ 지원자는 필수 제출, 응시원서에 기재한 경력사항 증빙용. 온라인 접수 시 블라인드 처리하여 파일 첨부)

※ ‘다. 추천서’ 를 제외한 모든 서류는 우리 원 채용 홈페이지를 통한 온라인 접수

<참고사항>

1. 「국무조정실 소관 연구개발목적기관 블라인드 채용 기준」 적용하며, 연구인력(박사급 및 연구원급) 및 전문인력(전문원급) 채용 시에는 모집 분야와 관련된 학력 정보를 수집 및 활용할 수 있음.
 - 가. 인적사항의 편견 요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)은 마스킹 처리 후 제출하여야 하며, 블라인드 채용 가이드라인 미준수 시 불이익이 있을 수 있음.
 - 나. 다만, 본 공고의 연구인력(연구원급) 채용에 대해서는 출신학교명, 출신연구실 및 지도교수명, 논문의 교신 공동저자명, 출신학교 e-mail 계정 사용, 추천인 관련 정보(추천인 이름, 기관·학교명) 등을 수집 및 활용하고자 함.
2. 제출서류의 허위 기재, 기재 착오 및 누락, 구비서류 미비 또는 미제출 등으로 인한 불이익은 일체 지원자 본인 책임이며, 제출서류 기재 사항이 허위로 판명될 경우 합격 또는 임용 자동 취소
3. 최종합격자는 최종 합격발표 직후 상기 제출서류와 관련된 모든 증빙서류를 원본으로 제출해야 함.
4. 접수 기한 미준수 시 별도 통보 없이 자동 탈락 처리
5. 경력증명서에는 근무 기간, 직책(직급), 담당업무 등이 명시되고 발행기관의 관인 날인이 명확해야 함. (서류 불충분으로 경력판정이 불가능할 경우 경력 불인정 처리)

6. 접수기간 및 접수처

가. 접수기간 : **2025. 12. 5.(금)~2025. 12. 19.(금), 14:00 마감 (15일간)**

나. 접수방법 : 우리 원 채용홈페이지를 통한 온라인 접수(<http://kiep.recruiter.co.kr>)

* 우리 원 채용홈페이지 시간 기준이며 e-mail, 우편 및 방문 제출 불가

다. 문의 : 세종특별자치시 시청대로 370 세종국책연구단지 경제정책동(C동)
대외경제정책연구원 4층 인사팀 044-414-1126
우리 원 채용 홈페이지 'Q&A' 메뉴

7. 기타사항

가. 전 과정을 블라인드 채용 절차에 따라 실시하되, 「국무조정실 소관 연구개발목적기관 블라인드 채용 기준」 준용

나. 취업지원대상자 및 장애인은 관계법령에 의해 우대(전형별 만점에 가점 적용)

구분	가점 비율	가점 기준
취업 지원 대상자	5% 또는 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의하여 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 관련 증빙 제출이 가능한 자 ※ 가점을 받아 합격하는 인원이 선발인원의 30%를 초과할 수 없음. (응시자 수가 선발예정인원 이하인 경우 제외) ※ 분야별 선발예정인원이 3명 이내인 경우 원점수로 합격자를 결정하며 가점합격자 미발생(가점은 합격순위에만 영향)
장애인	5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 관련 증빙 제출이 가능한 자

다. 다음의 각호에 해당하는 자는 채용 확정 후에도 채용이 취소될 수 있음.

- (1) 국가공무원법상의 결격사유에 해당하는 자
- (2) 신체검사 결과 채용 실격으로 판정받은 자
- (3) 부정한 방법으로 병역의무를 회피한 자
- (4) 제출서류의 내용이 사실과 다른 자
- (5) 부정한 방법으로 채용 전형에서 합격하거나 임용된 자
- (6) 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적

발되어 채용이 취소된 자

라. 지원자는 제척 원인이 있는 자가 면접전형 평가위원으로 위촉되거나 채용 과정에 불공정한 영향을 미칠 것으로 염려되는 자가 평가에 참여하는 경우, ‘전형위원 기피신청서’ 를 제출하여 해당 위원을 채용 과정에 배제해 줄 것을 연구원에 요청할 수 있음. (신청을 희망하는 지원자는 ‘전형위원 기피신청서’ 양식을 우리 원 채용홈페이지 공지사항에서 다운받아 작성 후 이메일 제출)

*우리 원 채용홈페이지 : <http://kiep.recruiter.co.kr/bbs/appsite/notice/list>

*이메일 제출처 : job@kiep.go.kr

마. 합격자의 합격 또는 임용취소, 임용 결격사유 발생, 임용 포기, 임용 후 즉시 퇴직(3개월) 등의 경우를 대비하여 다음 채용관리지침 조항에 따라 순위를 부여하여 예비합격자를 정함.

1. 최종 전형에서만 예비합격자를 정하며, 합격 기준 점수 이상을 득한 자 중 최종 합격자에 해당하는 인원(공고상 채용 인원)을 예비합격자로 정함.
2. 최종 전형이라 함은 면접전형 또는 채용세미나 등 각 채용에서 가장 마지막으로 시행되는 전형을 의미하며, 합격 기준 점수라 함은 제8조 제5항에 따라 면접전형(채용세미나) 총점의 85% 이상을 의미.
3. 예비합격자 선정 시 동점자가 발생할 경우 합격자 선정 시 동점자 처리 기준을 적용.

- 최종 전형(가장 마지막으로 시행되는 전형)에서만 예비합격자를 정하며, 합격 기준 점수 이상을 득한 자 중 최종합격자에 해당하는 인원(공고상 채용 인원)을 예비합격자로 정함.

2025. 12.

대외경제정책연구원장